

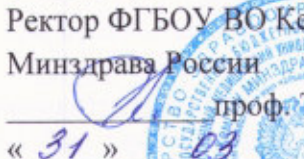
СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Факультетских методических комиссиях	СМК-ПКО-06-2022 (02)
		страница 1 из 10

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России

 проф. Т.В. Попонникова
« 31 » 03 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о факультетских методических комиссиях

СМК-ПКО-06-2022 (02)

Дата введения в действие: 30.11.2018, Протокол Ученого совета №3

Дата внесения изменений: 31.03.2022, Протокол Ученого совета №7

Кемерово 2022

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Факультетских методических комиссиях	СМК-ПКО-06-2022 (02)
		страница 2 из 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
5. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТСКОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ.....	4
6. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ ФАКУЛЬТЕТСКОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ.....	5
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТСКИХ МЕТОДИЧЕСКИХ КОМИССИЙ	6
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	6
Приложение 1	7
Приложение 2	8
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	9
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	90

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Факультетских методических комиссиях	СМК-ПКО-06-2022 (02)
		страница 3 из 10

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение относится к числу организационных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Положение регламентирует цели, задачи и функции, права и ответственность факультетских методических комиссий.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для всего профессорско-преподавательского состава Университета, независимо от преподаваемой дисциплины.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп.);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- Устав Университета;
- Положение о Центральном методическом совете.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

СМК – система менеджмента качества;

УЛАМКО – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования;

УМО – учебно-методический отдел;

УМОД – учебно-методическое обеспечение дисциплины;

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФМК – факультетская методическая комиссия;

ЦМК – цикловая методическая комиссия;

ЦМС – центральный методический совет.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Факультетская методическая комиссия (далее – ФМК) является постоянно действующим коллегиальным органом ППС, создается для организации учебно-методической работы факультета, и с целью координации совместных действий деканата, кафедр факультета, УМО; улучшения качества и эффективности учебного процесса; совершенствования подготовки специалистов в соответствии с действующими ФГОС ВО и ОПОП по специальности.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Факультетских методических комиссиях	СМК-ПКО-06-2022 (02)
		страница 4 из 10

4.2. ФМК в своей деятельности, в соответствии с определенными задачами и функциями, руководствуется приказами ректора, распоряжениями проректора по учебной работе, локальными нормативными актами Университета, решениями ЦМС, учебными планами по специальности, устными и письменными распоряжениями декана факультета.

4.3. ФМК создаётся и реорганизуется решением Совета факультета.

4.4. ФМК организует свою деятельность на основе годового плана работы с учётом общих направлений и задач, поставленных ЦМС, скоординированного с планами Университета, учебно-методического отдела и факультета. План утверждается Советом факультета до начала учебного года.

4.5. ФМК формируется из наиболее квалифицированных преподавателей кафедр факультета. Состав ФМК избирается сроком на один учебный год из кандидатур, предложенных и обсужденных на кафедрах факультета. Председатель ФМК избирается большинством голосов из числа членов ФМК. Делопроизводство ведёт секретарь, избираемый большинством голосов из числа членов ФМК.

4.6. Организационно-методическое руководство деятельностью ФМК осуществляется ЦМС Университета.

5. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТСКОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

5.1. Основной целью деятельности ФМК является методическое сопровождение учебного процесса для обеспечения высокого качества образовательных услуг, предоставляемых Университетом, а также координации и повышения эффективности учебно-методической работы факультета.

5.2. Для достижения цели перед ФМК ставятся следующие основные задачи:

- участие в разработке УМОД и внутренних стандартов Университета в области учебно-методической деятельности;
- осуществление анализа и контроля за методическим сопровождением дисциплин, практик, ГИА, контроля качества образовательного процесса на факультете, оказание методической помощи молодым преподавателям;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта учебно-методической работы факультетов;
- содействие внедрению в учебный процесс инновационных коммуникативных технологий.

5.3. Основными функциями ФМК являются:

- реализует решения центрального методического совета Университета;
- участвует в разработке и совершенствовании (актуализации) учебных планов по направлениям подготовки (специальностям) факультета, в формировании инновационных конкурентоспособных образовательных программ;
- проводит предварительную экспертизу рабочих программ дисциплин, практик, ГИА, определяет их соответствие требованиям ФГОС ВО и стандартов Университета;
- проводит предварительную экспертизу и готовит заключение о рекомендации к изданию учебных и учебно-методических материалов;
- проводит экспертизу и оценку целесообразности внедрения инноваций в ОПОП;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Факультетских методических комиссиях	СМК-ПКО-06-2022 (02)
		страница 5 из 10

- координирует методическую деятельность кафедр по организации самостоятельной работы студентов и осуществляет выборочный контроль заданий для самостоятельной работы студентов;
- анализирует тематику выпускных квалификационных работ, дает заключение о возможности их утверждения;
- обеспечение взаимодействия преподавателей кафедр по проблемам междисциплинарных связей с целью создания компетентностно-ориентированных сквозных программ, комплексных программ предклинической подготовки и других методических документов;
- рассматривает и проводит экспертизу фонда оценочных средств по промежуточной и итоговой аттестации;
- принимает участие в организации и проведении учебно-методических конференций;
- осуществляет контроль за качеством преподавания дисциплин; проведением текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов, проводит выборочную проверку результатов письменных зачетов, экзаменов, тестов;
- принимает участие в адаптации реализуемых образовательных программ к требованиям международной образовательной среды;
- осуществляет связь факультета с деканатом, УМО, УИАМКО;
- участвует в проведении самообследования факультета;
- принимает участие в подготовке документов по лицензированию, аттестации, аккредитации образовательной деятельности по специальности;
- осуществляет подготовку документов или материалов для Ученых советов Университета, факультета, ЦМС.

6. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ ФАКУЛЬТЕТСКОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

6.1. Члены ФМК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- активно участвовать в работе ФМК и выполнять возлагаемые на них поручения;
- участвовать в заседаниях ФМК.

6.2. Члены ФМК имеют право:

- высказывать замечания по организации учебно-методической работы факультета;
- вносить на рассмотрение предложения по улучшению учебно-методической работы, учебного процесса факультета, работы ФМК;
- посещать занятия преподавателей факультета в соответствии с утвержденным графиком;
- входить в состав комиссий по проведению самообследования (внутреннего аудита) факультета;
- участвовать в разработке и обсуждении учебных и учебно-методических материалов факультета;
- определять содержание и/или формы представления ФОС и других методических документов по отдельным дисциплинам и практикам;

6.3. Председатель ФМК:

- осуществляет руководство работой ФМК;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Факультетских методических комиссиях	СМК-ПКО-06-2022 (02)
		страница 6 из 10

- разрабатывает план работы ФМК, утверждает ее решения и рекомендации;
- принимает участие и руководит заседаниями ФМК;
- представляет ФМК в УМО при проведении экспертизы учебных и учебно-методических материалов, подготовленных преподавателями кафедр к изданию и несет ответственность за достоверность предоставляемых материалов;
- предоставляет отчет по результатам деятельности ФМК по итогам учебного года в УМО в форме письменного отчета.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТСКИХ МЕТОДИЧЕСКИХ КОМИССИЙ

7.1. Плановые заседания ФМК проводятся в соответствии с годовым планом не реже 4 раз в год, а также может проводиться внепланово при создании необходимости рассмотрения вопросов по внесению изменений, связанных с учебно-методической работой, внесенных ректоратом Университета или ЦМС.

7.2. Решения ФМК по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием и носят рекомендательный характер. Рекомендации ФМК, утверждённые решением Совета факультета и/или распоряжением декана, являются обязательными для исполнения всем ППС факультета.

7.3. Работа в составе ФМК выполняется в пределах шестичасового рабочего дня, заносится в индивидуальный план-отчет работы ППС и нормируется в соответствии с Положением о порядке планирования и учёта рабочего времени профессорско-преподавательского состава.

7.4. ФМК оформляет следующую документацию:

- состав факультетской методической комиссии на учебный год (Приложение 1);
- план-отчет работы ФМК (Приложение 2);
- протоколы заседаний.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава Университета, распоряжений ректора или проректора по учебной работе, локальных нормативных актов и должностных обязанностей, а также за принятие решений, повлекших дезорганизацию учебного процесса, члены ФМК несут дисциплинарную ответственность.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Факультетских методических комиссиях	СМК-ПКО-06-2022 (02)
		страница 7 из 10

Приложение 1



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

СОСТАВ ФАКУЛЬТЕТСКОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ФАКУЛЬТЕТА

(наименование факультета)

НА _____ УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Структурное подразделение или должностное лицо	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание
1.			
2.			
3.			
...			

Председатель ФМК _____ факультета ФИО
«__» _____ 20__ г.

Секретарь ФМК _____ факультета ФИО
«__» _____ 20__ г.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Факультетских методических комиссиях	СМК-ПКО-06-2022 (02)
		страница 8 из 10

Приложение 2

ПЛАН-ОТЧЕТ РАБОТЫ ФАКУЛЬТЕТСКОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ФАКУЛЬТЕТА

(наименование факультета)

ЗА _____ УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Дата заседания	Повестка	Ответственные за подготовку	Принятые решения	Отметка о выполнении
1.				1. Разработать.... Срок ... Ответственные ... 2. Представить сведения..... Срок Ответственные ...	Выполнено Дата Подпись
2.					
3.					
4.					

Председатель ФМК _____ факультета

ФИО

«__» _____ 20__ г.

Секретарь ФМК _____ факультета

ФИО

«__» _____ 20__ г.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Факультетских методических комиссиях	СМК-ПКО-06-2022 (02)
		страница 9 из 10

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

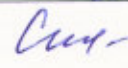
1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель учебно-методического отдела	Дубовченко Мария Павловна		28.03.2022

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		28.03.2022
Начальник УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		28.03.2022
Ведущий юрисконсульт	Гапонов Сергей Алексеевич		28.03.2022

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения ректором Университета 31.03.2022 г.
(Основание: протокол заседания Ученого совета № 7 от 31.03.2022 г., протокол заседания
Совета по качеству № 7 от 28.03.2022 г.)

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- УЛАМКО

Электронная копия:

- кафедры;
- деканаты;
- учебно-методический отдел.

