

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 1 из 32

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
«ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ

Минздрава России

проф. Т. В. Поповникова

«27» февраля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020

РЕКОМЕНДОВАНО

Советом по качеству

Протокол № 6

от 25 февраля 2020 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом

Протокол № 6

от 27 февраля 2020 г.

Кемерово 2020

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 2 из 32

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ	6
6. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА.....	8
7. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ, ПЕРЕСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ.....	9
8. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ	12
9. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ А	14
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ В	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Г.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ Д	30
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ	31
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	32

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 3 из 32

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение регламентирует деятельность студенческого общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - университет).

Положение относится к числу локальных документов университета и является обязательным к применению в структурных подразделениях, относящихся к блокам по социальной работе и для всех проживающих в студенческом общежитии.

Настоящее положение действует на срок до его отмены или внесения изменений в законодательство Российской Федерации, предусматривающие иной порядок деятельности студенческих общежитий.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, в редакции от 19.11.2015.
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001, действующая редакция от 05.02.2018).
- "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 03.04.2018)
- Постановление Правительства РФ от 14.11.2014 N 1190 (ред. от 27.02.2017) "О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии".
- Примерное положение о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, принято в соответствии с решением коллегии Рособразования и Президиумом ЦК профсоюза работников народного образования и науки РФ № 21/11 от 03.07.2007г. утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007.
- Методические рекомендации по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 20.03.2014 № НТ-362/09.
- Решение коллегии Агентства и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007 N 12/11 "О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях".
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. N 71 (с изменениями, внесенными Федеральным законом от 10.02.09 № 18-ФЗ).
- Федеральный закон "Об общественных объединениях" от 20.12.2017 N 404-ФЗ.
- Устав Университета.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 4 из 32

Постановление региональной энергетической комиссии Кемеровской области от 16.02.2010 №27 «О нормативах потребления коммунальных услуг по электроснабжению на территории Кемеровской области».

- Письмо Минобрнауки России от 14.05.2014 № ВК-951/09 «О комендантском часе в студенческом общежитии».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Проживающие в общежитии (проживающие) - иногородние студенты, аспиранты, ординаторы, интерны, обучающиеся по очной форме обучения; студенты заочной формы обучения; абитуриенты в период прохождения вступительных испытаний; слушатели сертификационных циклов; работники Университета, имеющие договор найма жилого помещения студенческого общежития.

ЖК РФ – Жилищный кодекс Российской Федерации;

СМК – система менеджмента качества;

УЛАМКО – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано на основании Примерного положения о студенческом общежитии Федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, принятым в соответствии с решением коллегии Рособразования и Президиумом Центрального Комитета Профсоюза работников народного образования и науки РФ № 21/11 от 03.07.2007г., является локальным нормативным актом.

Положение относится к числу организационных документов университета и является обязательным к применению в студенческих общежитиях и структурных подразделениях университета, взаимодействующих с ним.

4.1 Студенческое общежитие университета предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, ординаторов, обучающихся по очной бюджетной форме обучения (далее обучающиеся);
- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, ординаторов, обучающихся на договорной основе по очной форме обучения при наличии свободных койко-мест в порядке очереди (очередь формируется по дате подачи заявления);
- на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных работ (сдачи государственных экзаменов) студентов заочной формы обучения при наличии свободных койко-мест;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- слушателей сертификационных циклов для временного проживания в период их очного обучения при наличии свободных койко-мест;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 5 из 32

- сотрудников университета, нуждающихся в жилье, на основании распоряжения ректора, по договору найма жилого помещения;

- близких родственников обучающихся и сотрудников университета, проживающих в студенческом общежитии на основании распоряжения ректора, по договору найма жилого помещения или на кратковременный период (до 14 дней) по мотивированному заявлению обучающихся и сотрудников университета при наличии свободных койко-мест.

4.2 Прекращение трудовых отношений является основанием прекращения договора найма жилого помещения.

4.3 Иностранные граждане, принятые на обучение в университет, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан и несут ответственность за соблюдение данного положения, правила внутреннего распорядка студенческого общежития, условий договора найма жилого помещения, миграционного законодательства Российской Федерации.

4.4 Проживающие в общежитии без исключения, в том числе проходящие обучение по билингвальной программе, должны быть ознакомлены под роспись с данным положением, правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, условиями договора найма жилого помещения, основами миграционного законодательства Российской Федерации, правилами пожарной и антитеррористической безопасности в доступной для них форме.

4.5 Студенческое общежитие находится в составе университета в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых университетом, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств университета.

4.6 В университете студенческие общежития объединены в студенческий городок.

4.7 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений университета, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 4.8. настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в университете местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 4.1 настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие комнаты можно по решению администрации университета, переоборудовать под комнаты для работников университета на условиях заключения с ними договора найма помещения в студенческом общежитии.

Примечание: жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним лицам и организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4.8 В студенческих общежитиях университета в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания, общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.)

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 6 из 32

и помещение здравпункта, размещенного в общежитии для обслуживания проживающих, представляющегося на безвозмездной основе с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны.

4.9 Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития (Приложение А).

4.10 Общее руководство работой студенческого общежития по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на проректора административно-хозяйственного управления университета.

4.11 Для управления общежитиями в вопросах организации проживания обучающихся и сотрудников университета приказом ректора назначаются заведующие общежитиями.

4.12 Общее руководство воспитательной деятельностью в общежитиях возлагается на помощника ректора по социальной и воспитательной работе, координирующего деятельность заместителей деканов по воспитательной работе, заведующих общежитиями.

4.13 Заместитель декана по воспитательной работе участвует: в контроле состояния жилищно-бытовых условий в общежитии; проводит воспитательную работу среди проживающих.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в общежитии весь срок обучения в университете;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить помощнику ректора по воспитательной и социальной работе университета предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться в другое жилое помещение студенческого общежития только по согласованию помощника ректора по воспитательной и социальной работе, деканатов;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать Положение о студенческом общежитии, правила проживания в студенческом общежитии, инструкции по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку своих жилых помещений;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 7 из 32

- своевременно, в установленном университетом порядке, вносить плату по найму жилого помещения и коммунальные услуги;
- выполнять положения Договора найма жилого помещения, заключенного с администрацией университета;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма жилого помещения.
- соблюдать правила совместного проживания: не допускать выполнения в комнате работ или совершения других действий, приводящих к порче жилых помещений, либо создающих повышенный шум или вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях. С 22.00 до 7.00 часов должна соблюдаться полная тишина. Пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя жильцов общежития.

5.3 Допуск проживающих в общежитие осуществляется по электронным пропускам. При утрате, повреждении либо неработоспособности электронного пропуска проживающий обязан незамедлительно (не более 3-х дней) обратиться к сотрудникам университета для изготовления нового. На период восстановления электронного пропуска для прохода в общежитие проживающий может пользоваться студенческим билетом или зачетной книжкой. Отсутствие в информационной системе управления доступом данных о срабатывании пропуска на вход в общежитие на протяжении срока более 14 дней (за исключением каникул) является основанием для выяснения причины не проживания с последующим принятием мер.

Вход и выход обучающихся проживающих в общежитии осуществляется круглосуточно.

5.4 Проживающие в студенческом общежитии могут привлекаться студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по уборке, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат и другим видам работ с соблюдением инструкций по охране труда и пожарной безопасности.

5.5 Проживающие в студенческом общежитии обязаны сдать по одному ключу от каждого замка жилого помещения коменданту общежития.

5.6 За нарушение Положения о студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития по согласованию с деканатами, могут быть применены меры общественного, административного, дисциплинарного воздействия: замечание, выговор. Дисциплинарное взыскание, может быть применено к студенту после получения от него объяснения в письменной форме и рассмотрения данного взыскания студенческим советом общежития на заседании. Результат заседания оформляется должным образом (протоколом заседания), который рассматривается помощником ректора по социальной и воспитательной работе, с согласования сотрудниками деканата, на котором обучается проживающий выносятся представление в приказ о назначении или не назначении дисциплинарного воздействия. Приказ утверждается ректором, проректором по учебной работе.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 8 из 32

5.7 Запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, курение, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и распространение психоактивных, наркотических веществ, для не медицинского применения.

5.8 В общежитии запрещается содержание домашних животных.

5.9 Работникам университета, проживающим в общежитии, запрещается предоставлять жилое помещение для проживания лицам, не работающим в вузе (кроме членов семьи, указанных в договоре найма).

5.10 В случае если работник или члены его семьи используют жилое помещение не по назначению, либо нарушают правила проживания в общежитии, делают невозможным для других совместное проживание, виновные лица могут быть выселены из общежития.

5.11 Проживающие в общежитии обучающиеся и работники, а также члены их семьи несут ответственность за соблюдение правил проживания в общежитии, гражданами, находящимися у них в гостях.

5.12 Разногласия, возникающие между проживающими и персоналом общежития, рассматриваются проректором административно-хозяйственного управления, помощником ректора по воспитательной и социальной работе при участии представителя органов студенческого самоуправления и заведующего общежитием. Решения комиссии оформляются протоколом.

6. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1 Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организация быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка осуществляется коллегиально, в соответствии с пунктами 4.10 – 4.13 настоящего положения, должностными инструкциями сотрудников и локально-нормативными актами университета.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся.

6.2 Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение Б);
- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- укомплектовывать штаты студенческого городка в установленном порядке обслуживающим персоналом;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 9 из 32

своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, -электро -тепло и водоснабжения;
- содействовать профсоюзной организации и студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями.
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать охрану студенческого общежития и соблюдение установленного пропускного режима.

7. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ, ПЕРЕСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

7.1 Размещение обучающихся производится в соответствии с ЖК РФ.

Списочный состав студентов, заселяемых в общежитие ежегодно утверждается приказом ректора. Проживающие в студенческом общежитии и администрация университета заключают Договор найма жилого помещения.

Вселение в общежитие осуществляется на основании Договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и номер комнаты.

Самовольное переселение обучающихся и сотрудников университета не допускается. Перемещение проживающих происходит только с согласования помощника ректора по воспитательным и социальным вопросам и оформления Договора найма жилого помещения надлежащим образом. В случаях возникновения конфликтных ситуаций с согласования помощника ректора по воспитательной и социальной работе, деканов и их заместителей.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое или другую комнату производится по решению администрации университета.

7.2 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация и оформление регистрационного учета проживающих осуществляется паспортистом.

7.3 Заселение иностранных студентов в общежитие происходит в следующей последовательности: На главной странице Сайта обязательно должны быть размещены разделы:

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 10 из 32

- начальником учебного управления издается приказ о зачислении иностранного гражданина в университет;

- паспортистом учебного управления оформляется договор найма жилого помещения, и информация в день оформления договора с иностранным студентом лично передается сотруднику университета, ответственному за регистрацию иностранных обучающихся.

7.4 Переселение иностранных студентов из одной комнаты в другую (даже в пределах одного общежития) требует перерегистрации в миграционной службе и должно происходить по заявлению студента, подписанным в следующей последовательности:

- Помощник ректора по воспитательной и социальной работе.
- Декан факультета, на котором обучается иностранный гражданин.
- Сотрудник университета, ответственный за регистрацию иностранцев на территории Российской Федерации.
- Паспортист учебного управления.
- Заведующий общежитием.

7.5 При оформлении приказов о предоставлении иностранному гражданину академического отпуска, об окончании обучения, об отчислении из университета (в приказе должна содержаться информация, что обучающийся является иностранным гражданином) начальник учебного управления лично передает заверенную копию приказа сотруднику университета, ответственному за регистрацию иностранцев на территории Российской Федерации, в день издания приказа.

7.6 Иностранные студенты обязаны постоянно проживать по месту своей регистрации, отсутствовать в жилом помещении не более 3-х дней. Деканы должны знать о месте нахождения своих иностранных студентов и информировать сотрудника университета, ответственного за регистрацию иностранцев на территории Российской Федерации в течение 2 рабочих дней со дня установления факта самовольного убытия студента, или убытия по заданию (участие в выездной конференции, в спортивных соревнованиях и т.п.), убытии по состоянию здоровья (госпитализация в лечебное учреждение) и иным причинам.

7.7 Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, и пунктом 4.1 настоящего Положения.

7.8 Студенческой семье (оба члена семьи являются студентами университета) может быть предоставлена отдельная комната.

7.9 Вселение семейных студентов университета осуществляется на общих основаниях в порядке очереди, которая формируется по дате подачи заявления.

7.10 Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7.11 Работникам университета в качестве временной меры может быть предоставлено койко-место или отдельная комната в студенческом общежитии университета.

7.12 Заселение работника (и членов его семьи) осуществляется на основании распоряжения ректора и договора найма при наличии свободной жилой площади в студенческом общежитии (Приложение Г).

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 11 из 32

7.13 Приоритетность заселения работников и членов их семей:

- В первую очередь заселению подлежат сотрудники, относящиеся к категории профессорско-преподавательского состава имеющие ученую степень и/или ученое звание.
- Во вторую очередь заселению подлежат сотрудники, относящиеся к категории профессорско-преподавательского состава и не имеющие ученую степень и/или ученое звание.
- В третью очередь заселению подлежат иные сотрудники Университета.

7.14 При отчислении из университета (в том числе и по окончании обучения) проживающие освобождают студенческое общежитие в семидневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

7.15 Выселение работников университета из занимаемого жилого помещения допускается лишь по основаниям, установленным Жилищным кодексом:

- при прекращении работником трудовых отношений с университетом;
- если работник, члены его семьи используют жилое помещение не по назначению, либо систематически нарушают Правила проживания в общежитии и договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, либо делают невозможным для других проживание с ними в одном общежитии, а меры предупреждения оказались безрезультатными;
- при неисполнении обязанности работника производить оплату за проживание в общежитии и коммунальные услуги в течение 6 (шести) месяцев;
- по иным основаниям, установленным жилищным законодательством РФ.

7.16 На основании статьи 103 "Жилищного кодекса Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 03.04.2018) только с предоставлением другого жилого помещения могут быть выселены:

- члены семьи работника, которому было предоставлено служебное жилое помещение или жилое помещение в общежитии и который умер;
- пенсионеры по старости;
- инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей, инвалиды из числа военнослужащих, ставших инвалидами I или II групп вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы либо вследствие заболевания, связанного с исполнением обязанностей военной службы, семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов, инвалидов с детства.

7.17 Проживающий в случае выселения или освобождения жилого помещения обязан в течение 7 дней:

- сдать имущество общежития, полученное при вселении согласно паспорту комнаты и карточке выдачи постельного белья;
- внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;
- при освобождении жилого помещения проживающий обязан освободить комнату от личных вещей и сдать ее заведующему общежитием;
- сняться с регистрационного учета.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 12 из 32

8. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

8.1 В соответствии с ч.4. статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 года №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» следующим категориям обучающихся жилые помещения в общежитиях университета предоставляются бесплатно в первоочередном порядке (по заявлению обучающегося с приложением подтверждающих документов):

- - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- - лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- - лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- - дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- - студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

8.2 Размер платы за проживание в общежитиях университета для всех категорий обучающихся определяется ежегодно согласно калькуляции затрат стоимости проживания в студенческом общежитии, утверждается приказом ректора университета с учетом мнения студенческого совета и профсоюзной организации.

При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет федерального бюджета может применяться коэффициент 0,5.

8.3 Оплата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся ежемесячно, за все время их проживания.

8.4 Оплата за проживание в студенческом общежитии осуществляется путем удержания из стипендии обучающегося. Если обучающийся не получает стипендию, то внесение платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется через отделения банка, с которым заключен договор администрацией университета. Допускается внесение платы за проживание в студенческом общежитии с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты в кассе университета.

8.5 Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты, обучающиеся на заочных отделениях на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), близкие родственники обучающихся и сотрудников университета, проживающих в студенческом общежитии на основании распоряжения ректора, по договору найма жилого помещения или на кратковременный период (до 14 дней) по мотивированному заявлению обучающихся и сотрудников вносят плату за проживание в размере согласно калькуляции затрат на содержание общежитий и приказа ректора, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 13 из 32

9. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

9.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с Федеральным законом "Об общественных объединениях и настоящим Положением.

9.2 Студсовет общежития избирается общим собранием проживающих в общежитии. В состав студсовета включаются представители профсоюзной организации.

9.3 Студсовет общежития имеет право вносить предложения администрации университета по улучшению бытовых условий, проживающих в общежитии.

9.4 Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат; организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории; помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими; организует проведение с проживающими культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия.

9.5 Со студсоветом общежития согласовываются следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за работу.

9.6 На общем собрании проживающих на этаже избирается староста этажа.

9.7 Староста этажа:

- от имени проживающих подает предложения по улучшению условий проживания в общежитиях заведующему общежитием;
- подает сведения об освободившейся жилой площади заведующему общежитием;
- присутствует при рассмотрении разногласий между проживающими и администрацией общежития, и других разногласий по вопросам проживания в общежитии;
- следит за порядком в общежитии.

9.8 В каждой жилой комнате студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты, следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 14 из 32

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития университета, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора университета на заселение (далее - приказ о заселении), личных заявлений обучающихся и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Приказ ректора университета на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

2.2. Помощник ректора по воспитательным и социальным вопросам обеспечивает заселение обучающихся в общежитие в соответствии с приказом ректора; паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, второй находится у паспортиста учебного управления, заверенная копия передается в отделении Управления федеральной миграционной службы Российской Федерации по Кемеровской области.

2.4. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании договора найма жилого помещения.

2.5. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.6. При заселении в общежитие обучающиеся должны пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, охране труда и ознакомиться с Положением о студенческом общежитии и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Инструктаж и ознакомление с указанными правилами проводит заведующий общежитием под роспись вселяемого.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в семидневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития занимаемое место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 15 из 32

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска, обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. Вход и выход обучающихся проживающих в общежитии осуществляется круглосуточно.

3.3 При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии и работники общежития предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в университете при посещении проживающих, оставляют на вахте документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о посетителях. Пребывание посетителей в общежитие разрешается с 8-00 до 22-00 часов.

3.4 Ответственность за своевременный уход посетителей и приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5 Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии вовремя, отведенное администрацией общежития. Временное пребывание близких родственников и гостей может быть разрешено помощником ректора по социальной и воспитательной работе на основании их личного заявления (с согласия совместно проживающих в комнате).

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил охраны труда и пожарной безопасности;
- принимать посетителей с 8-00 до 22- 00 часов. Посетители пропускаются в общежитие при оставлении вахтеру общежития документа, удостоверяющего личность.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с университетом договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 16 из 32

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
 - соблюдать настоящие Правила, инструкции по охране труда и инструкции по пожарной безопасности;
 - соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
 - соблюдать правила совместного проживания граждан: не допускать выполнения в комнате работ или совершения других действий, приводящих к порче жилых помещений, либо создающих повышенный шум или вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях. С 22.00 до 7.00 часов должна соблюдаться полная тишина. Пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя жильцов общежития;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
 - экономно расходовать электроэнергию и воду;
 - соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах;
 - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
 - при входе в общежитие предъявлять пропуск, дающий право находиться в общежитии;
 - обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.
 - после заселения один комплект ключей от комнаты сдать заведующему общежитием в том числе и в случае замены замка.
- 5.2. Проживающим в общежитии запрещается:
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - препятствовать вселению на свободное койко-место в комнате;
 - самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
 - самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети.
 - наклеивать в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления и т.д.;
 - курить в помещениях общежития;
 - незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
 - появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
 - появляться в общежитии в состоянии наркотического опьянения, потреблять и хранить психоактивные вещества, для «не медицинского» использования в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - приносить, хранить, использовать и (или) продавать холодное, огнестрельное и газовое оружие, а также газовые баллончики.
- В общежитиях запрещается:

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 17 из 32

- продажа алкогольных напитков и психоактивных веществ;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Обязанности администрации университета

6.1. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение 2 к настоящему Положению);
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий (студгородков) обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

7. Права администрации студенческого общежития

7.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям Правил проживания в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 18 из 32

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими инструкции по охране труда и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом университета и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

9.2. За нарушение проживающими положения о студенческом общежитии, правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

Примечание. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к студенту после получения от него объяснения в письменной форме, рассмотрения данного взыскания студенческим советом общежития, помощником ректора по социальной и воспитательной работе, с согласования сотрудниками деканата, на котором обучается проживающий.

9.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора университета.

10. Расторжение договора найма жилого помещения в общежитии

10.1. Расторжение договора найма жилого помещения в общежитии производится:

- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из университета до окончания срока обучения;
- при отчислении обучающихся из университета по окончании срока обучения;
- в иных случаях предусмотренными жилищным законодательством Российской Федерации.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 19 из 32

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ПРИМЕРНЫЕ НОРМЫ ОБОРУДОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЙ МЕБЕЛЬЮ И ДРУГИМ ИНВЕНТАРЕМ

	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма	
		в расчете на одного студента	в случае семейного заселения
1	2	3	4
Жилые комнаты			
1	Кровать одинарная	1 на проживающего	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату	1 на комнату
4	Стул	1 на проживающего	1 на проживающего
5	Матрац	1 на проживающего	1 на проживающего
6	Светильник потолочный	1 на комнату	1 на комнату
7	Одеяло	1 на проживающего	1 на проживающего
8	Подушка	1 на проживающего	1 на проживающего
Вестибюль			
1	Светильник потолочный	2 на помещение	2 на помещение
2	Доска для объявлений	1 на общежитие	1 на общежитие
3	Секция навесная для писем	1 на общежитие	1 на общежитие
4	Аптечка первой помощи	1 на этаж	1 на этаж
Рабочее место вахтера			
1	Стол специальный для вахтера	1 на помещение	
2	Кресло поворотное с подлокотниками	1 на помещение	
3	Столы для оборудования, обеспечивающего комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система видеонаблюдения, телефонная связь)	1 на помещение в соответствии с комплектацией	
4	Светильник потолочный	1 на помещение	

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 20 из 32

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Договор № _____

найма жилого помещения в студенческом общежитии и взаимной ответственности

г. Кемерово

« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «**Учебное заведение**» в лице _____

действующего на основании _____

с одной стороны и _____

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

« ____ » _____ г. именуемый в дальнейшем «**Обучающийся**», при совместном наименовании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Учебное заведение предоставляет для временного проживания иногороднему Обучающемуся на период обучения с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. место в комнате (далее жилое помещение) № _____ студенческого общежития № _____ расположенного по адресу: г. Кемерово, _____, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением и освещением, отвечающим установленным нормативам.

1.2. Указанное жилое помещение передается Учебным заведением Обучающемуся согласно паспорту комнаты (приложение 1 к данному договору) и карточки выдачи постельного белья (приложение 2 к данному договору) являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора вместе со всем инвентарем, мебелью и оборудованием. Обучающийся заселяется согласно настоящего договора и Положения о студенческом общежитии.

Примечание: в случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в указанной комнате Учебное заведение по согласованию с Обучающимся может переселить его в другую комнату одинакового уровня комфорта.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учебное заведение обязано:

2.1.1. Передать во временное пользование Обучающемуся жилое помещение пригодное для проживания в состоянии, отвечающим требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим требованиям, а также мебель, инвентарь, оборудование.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 21 из 32

2.1.2. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в комнате не ниже 18 градусов по Цельсию.

2.1.3. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития.

2.1.4. В период массовых заездов проживающих организовать заселение общежития ежедневно с 9-00 до 18-00 часов.

2.1.5. Организовать охранно-пропускную систему в общежитии.

Примечание: за сохранность имущества, документов и денег Обучающегося Учебное заведение ответственности не несет.

2.1.6. При вселении информировать Обучающегося о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах (Положение о студенческом общежитии), связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.

2.1.7. Предоставлять право Обучающемуся пользоваться личными электроприборами и аппаратурой с соблюдением Положения о студенческом общежитии.

Примечание: запрещается пользование самодельными электрообогревательными приборами.

2.1.8. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Обучающимся условий настоящего Договора и Положения о студенческом общежитии.

2.1.9. В случае вступления проживающего в брак, если его (ее) супруга (супруг) является иногородней (им) студенткой (студентом) очной формы обучения Университета, по заявлению обучающегося, поставить на очередь на получение отдельной комнаты.

2.1.10. Обеспечить регистрацию иностранцев и граждан России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Обязанности Обучающегося:

2.2.1. Принять у заведующего общежитием во временное пользование жилое помещение, а также мебель, инвентарь, оборудование.

2.2.2. Соблюдать инструкцию по охране труда, правила пожарной безопасности и правила Положения о студенческом общежитии.

2.2.3. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему во временное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.2.5. Своевременно вносить плату за проживание в установленном размере.

Примечание: В плату за проживание за общежитие не входят расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, такие как проживание в отдельном помещении (комнате), установка телефона, а также проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, чайника, эл. плиты, холодильника, компьютерной сети Интернет).

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 22 из 32

2.2.6. Возмещать причиненный по вине Обучающегося материальный ущерб, за порчу помещениям, оборудованию и инвентарю общежития в ценах на момент причинения ущерба.

2.2.7. Производить уборку жилой комнаты, осуществлять текущий ремонт помещения, участвовать в других работах, предусмотренных пунктом 5.3 Положения о студенческом общежитии.

2.2.8. В случае расторжения по требованию Учебного заведения согласно п 4.3. договора, или прекращения настоящего Договора, Обучающийся при выезде из общежития по окончании учебы, ухода в академический отпуск, или в случае отчисления, выселения обязан сдать жилое помещение вместе с полученным во временное пользование инвентарем, мебелью, оборудованием согласно паспорту комнаты и карточки выдачи постельного белья, а также ключи от жилого помещения в течение семи дней с момента издания приказа о выселении. Обучающийся обязан выписаться из общежития в течение семи дней, в случае отказа освободить жилое помещение в указанный срок, граждане подлежат выселению в принудительном порядке.

2.2.9. Обеспечить представителям Учебного заведения беспрепятственный доступ в предоставленное по настоящему договору жилое помещения для осмотра, проверки, соблюдения условий договора, проведения профилактических и ремонтных работ.

2.2.10. Поставить в известность заведующего общежитием о временном своем отсутствии в занимаемом им помещении, указанном в п. 1.1. настоящего договора, если данный срок составляет более семи дней.

2.2.11. Сообщить заведующему общежитием о лицах, незаконно проживающих в комнате (не имеющих договора найма данного жилого помещения) и (или) не проживающих в комнате более семи дней.

2.2.12. Не создавать препятствия для вселения других Обучающихся на свободные койко-места в комнате общежития.

2.2.13. Обеспечивать сохранность жилого помещения, и находящихся в нем мебели, оборудования, инвентаря. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, имущества находящегося в нем, немедленно принять все возможные меры к их устранению собственными силами и за свой счет, и в случае необходимости сообщить о них представителю Учебного заведения.

2.2.14. Допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Учебного заведения для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения определенных работ.

2.3. Права Учебного заведения.

2.3.1. Учебное заведение вправе требовать от Обучающегося выполнения настоящего договора, а также всех локальных актов Учебного заведения, в противном случае Учебное заведение за нарушение условий настоящего договора и локальных актов Учебного заведения вправе привлечь Обучающегося к ответственности, установленной действующим Законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета вплоть до отчисления из Учебного заведения.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 23 из 32

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за принятые на себя обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. За утрату, порчу, повреждение и иные недостатки переданного Обучающемуся имущества согласно паспорту комнаты (приложение №1 к данному договору) и карточки выдачи постельного белья, а также имущества принадлежащего Учебному заведению, возникшие в результате виновных действий со стороны Обучающегося последний несет ответственность в размере рыночной стоимости такого имущества на день, когда Учебному заведению стало известно о возникновении таких недостатков.

4. Расторжение договора

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Обучающегося в любое время.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию Учебного заведения при неисполнении (нарушении) Обучающимся пунктов 2.2.1 - 2.2.14 и 2.3.1 настоящего договора, а также в случае:

- невнесения платы за жилое помещение в течение более шести месяцев;
- несоблюдения правил Положения о студенческом общежитии;
- разрушения или повреждения жилого помещения Обучающимся или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения прав и законных интересов других лиц, проживающих в помещении и общежитии, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении и в общежитии в целом;
- использования жилого помещения не по назначению;
- за курение, употребление спиртных напитков, наркотических средств и их распространение в общежитии и прилегающей к нему территории.

5. Особые условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - один из которых хранится у Обучающегося, другой – у паспортиста учебного управления, заверенная копия передается в отделение Управления федеральной миграционной службы Российской Федерации по Кемеровской области.

5.2. Договор пролонгируется на следующий год на основании приказа о переводе на следующий курс и справки из деканата.

5.3. Любые улучшения имущества как отделимые, так и неотделимые без вреда для имущества, произведенные проживающими за свой счет, в том числе с согласия администрации Учебного заведения и (или) общежития являются собственностью Университета, стоимость улучшения возмещению не подлежит, иное может быть установлено соглашением сторон.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 24 из 32

6. Реквизиты и подписи сторон

**Учебное заведение: ФГБОУ ВО КеМГМУ
Минздрава России**
650056, г. Кемерово, ул. Ворошилова, 22а,
тел. приемная: 73-48-56
ИНН/КПП 4206007720/420501001
БАНК: УФК по Кемеровской области
(ФГБОУ ВО КеМГМУ Минздрава России л/с
20396Х37270)
р/с 40501810700002000001
отделение Кемерово г. Кемерово
БИК 04327001
Тел. (8-384-2) _____;

Обучающийся

Тел. _____

_____/_____/

_____/_____/

**С правилами проживания в общежитии и с Положением о студенческом общежитии
Обучающийся ознакомлен(а):**

подпись _____ ФИО _____ «__» _____ 20__ г.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 25 из 32

7. Продление договора

Бухгалтерия _____

Договор № продлен до _____

Комната № _____

Зав. общежитием _____

(подпись) _____

М. П.

Бухгалтерия _____

Договор № продлен до _____

Комната № _____

Зав. общежитием _____

(подпись) _____

М. П.

Бухгалтерия _____

Договор № продлен до _____

Комната № _____

Зав. общежитием _____

(подпись) _____

М. П.

Бухгалтерия _____

Договор № продлен до _____

Комната № _____

Зав. общежитием _____

(подпись) _____

М. П.

Бухгалтерия _____

Договор № продлен до _____

Комната № _____

Зав. общежитием _____

(подпись) _____

М. П.

Бухгалтерия _____

Договор № продлен до _____

Комната № _____

Зав. общежитием _____

(подпись) _____

М. П.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 26 из 32

Приложение № 1
 к договору № ____
 найма жилого помещения
 в студенческом общежитии
 и взаимной ответственности
 от «__» _____ 20__ г.

Паспорт комнаты № ____ общежития № ____

№ п/п	Наименование инвентаря	Количество	Дата получения	Подпись в получении	Примечание
1	Кровать				
2	Стол				
3	Стул				
4	Тумбочка				
5					
6					
7					
8					

Состояние принятой комнаты

	при вселении	при выселении		при вселении	при выселении
Стены			Ванная, туалет		
Потолок			Водопровод		
Пол			Дверь		
Окно			Замок		
Электропроводка					

Комендант общежития _____

Обучающийся _____

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 27 из 32

Приложение № 2
к договору № ____
найма жилого помещения
в студенческом общежитии
и взаимной ответственности
от «__» _____ 20__ г.

КАРТОЧКА
выдачи постельного белья

Ф.И.О. _____ № группы ____ общ. № ____ комната ____
(полностью)

№ п.п.	Наименование	Получено			Сдано			Примечание
		Кол-во пропис	дата	роспись жильца	кол-во пропис	дата	роспись костел.	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								

Костелянша _____

Обучающийся _____

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 28 из 32

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Договор № _____ найма свободной жилой площади в студенческом общежитии

г. Кемерово

« _____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице _____, действующего на основании _____,

с одной Стороны, и _____, паспорт серии _____, № _____ выдан _____ « _____ » _____ г., именуемый в дальнейшем «Наниматель» с другой Стороны, и _____ в лице _____, действующего на _____ основании _____, именуемое в дальнейшем «Гарант», при совместном наименовании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Наймодатель представляет для временного проживания Нанимателю на период с « _____ » _____ г по « _____ » _____ г комнату (далее - жилое помещение) № _____ общей площадью кв.м _____ в студенческом общежитии № _____ расположенном по адресу: г Кемерово, _____, соответствующую санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением и освещением, отвечающим установленным нормативам

Указанное жилое помещение передается Наймодателем Нанимателю (и наоборот) по акту приема передачи (приложение № 1 и № 2 данного договора), являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, вместе со всем инвентарем, мебелью и оборудованием

1.2. Продление срока действия настоящего договора, установленного в п.1.1. осуществляется путем подписания договора найма на новый срок.

Настоящий договор не подлежит автоматической пролонгации

Истечение срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от исполнения возложенных на них обязательств по договору.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Наймодатель обязан

2.1.1 Предоставить в течение 10-ти дней по акту приема-передачи с момента подписания настоящего договора Нанимателю жилое помещение, указанное в п 1.1. настоящего договора в состоянии пригодном для проживания

В акте приема-передачи указывается также инвентарь, оборудование и мебель, которые передаются во временное пользование Наймодателем Нанимателю и подлежат сдаче по акту приема-передачи от Нанимателя Наймодателю вместе с жилым помещением после окончания срока действия настоящего договора, т.е. освобождения жилого помещения

Наймодатель вправе в случае нарушения Нанимателем одного из условий настоящего договора досрочно расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

2.1.2. За сохранность ценных вещей, ценностей, денег Нанимателя Наймодатель ответственности не несет.

2.2 Наниматель обязуется:

2.2.1 Пользоваться предоставленным жилым помещением в соответствии с его назначением и условиями договора, содержать его в порядке, предусмотренном санитарными и противопожарными правилами, а также правилами пользования жилыми помещениями, не нарушая прав и законных интересов третьих лиц.

2.2.2. Соблюдать правила проживания в студенческом общежитии в соответствии с «Положением о студенческом общежитии», а также иные локальные акты Наймодателя.

2.2.3. Обеспечивать представителям Наймодателя беспрепятственный доступ в предоставленное по настоящему договору жилое помещение для осмотра, проверки, соблюдения условий договора, проведения профилактических и ремонтных работ.

2.2.4. Не производить перепланировок и переоборудования жилого помещения без письменного разрешения Наймодателя

2.2.5. В день подписания настоящего договора вносить в кассу Наймодателя предоплату за 6-ть месяцев проживания в жилом помещении. Размер платы утверждается приказом Наймодателя с приложением к нему сметы на проживание в общежитии, указанном в п 1.1 настоящего договора, на момент внесения оплаты с последующей индексацией, а в случае увеличения платы за коммунальные услуги со стороны жилищно-эксплуатационных организаций, по мере такого увеличения

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 29 из 32

2.2.6 Любые улучшения имущества как отдельные, так и неотделимые без вреда для имущества, произведенные Нанимателем за свой счет, в том числе с согласия Наймодателя являются собственностью Наймодателя, стоимость улучшения возмещению не подлежит, иное может быть установлено соглашением Сторон.

2.2.7 По окончании срока действия или досрочного прекращения настоящего договора Наниматель обязан сдать жилое помещение вместе со всем имуществом, передаваемым ему по акту приема-передачи при вселении в состоянии «после текущего ремонта», т.е. отремонтированной и пригодной для проживания иных лиц, отвечающее всем санитарным, техническим и иным нормам.

2.2.8. Освободить жилое помещение, совершив при этом все действия, предусмотренные п.2.2.7. настоящего договора в течение 10 дней со дня истечения срока договора, предусмотренного п.1.1. договора или в случае одностороннего расторжения договора по инициативе Наймодателя в соответствии с п 2.1.1 настоящего договора.

2.2.9. Наниматель не вправе сдавать предоставленное жилое помещение и иное имущество, полученное от Наймодателя по акту приема-передачи, в поднайм

2.2.10. Производить за свой счет текущий ремонт жилого помещения, но не реже 1 -го раза в год.

2.3. Наймодатель обязан использовать переданное ему жилое помещения для личного проживания, а также совместного проживания следующих граждан

3. Ответственность сторон

3.1. В случае просрочки внесения платы за проживание Наниматель уплачивает пеню в размере 0,1 % от суммы долга за каждый день просрочки.

3.2. За утрату, порчу, повреждение и иные недостатки переданного Нанимателю по акту приема-передачи имущества, а также имущества, принадлежащего Наймодателю, в целом в результате виновных действий со стороны Нанимателя, последний несет ответственность в размере рыночной стоимости такого имущества на день, когда Наймодатель узнал об этом.

3.3. За нарушения не предусмотренные в данном разделе договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ

4. Особые условия

4.1. Гарант в момент подписания настоящего договора предоставляет Наймодателю ходатайство о предоставлении Нанимателю жилого помещения,

4.2. Гарант поручается за своевременное в установленном размере внесения Нанимателем платы за проживание, а также возмещение Нанимателем убытков, а также упущенной выгоды Наймодателю,

Гарант вместе с Нанимателем отвечает по всем обязательствам последнего перед Наймодателем солидарно.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящий договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору совершаются Сторонами письменно в виде дополнительного соглашения настоящему договору.

5.3. По всем вопросам неурегулированным настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством РФ и локальными актами арендодателя утвержденными в установленном порядке

6. Реквизиты и подписи сторон

«Наймодатель» ГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России

_____ (_____)

«Гарант»

_____ (_____)

«Наниматель»

зарегистрированный по адресу:

_____ (_____)

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 30 из 32

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

СОГЛАСОВАНО:

Председатель студенческого совета
ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

Войнова А.О.

2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России

проф. Т.В. Голонникова

2019 г.

Расчет платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги
для обучающихся, проживающих в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России с 01.07.2019 г.

№ п/п	Наименование показателя (коммунальной услуги)	Коэффициент, согласно Правил определения размера платы за КУ	Норматив на 1-го проживающего (в месяц)	Тариф на услугу на 1 чел, в руб. (без НДС)	Стоимость за 1 койко-место для студентов бюджетной формы обучения в месяц (в руб.)	Стоимость за 1 койко-место для ординаторов, аспирантов бюджетной формы обучения в месяц (в руб.)	Стоимость за 1 койко-место для обучающихся на контрактной форме обучения в месяц (в руб.)	Полная стоимость (без учета применения коэффициента) (в руб.)
1.	Найм жилья	0,75	6 м ²	4,57	20,57	20,57	20,57	27,42
2.	Коммунальные услуги всего:				377,43	507,43	699,43	780,78
	Электроэнергия	0,9	100 кВт	2,4	108,00	151,20	216,00	240,00
	Холодная вода	1	5,01	34,2	85,67	119,94	171,34	171,34
	Водоотведение	1	8,38	16,58	63,47	97,26	138,94	138,94
	Отопление	0,5	0,0239 Гкал на 1 кв м занимаемой площади	778,75	55,84	55,84	55,84	111,67
	Горячая вода	1	3,37	35,26	58,45	83,19	117,32	118,83
	Итого стоимость проживания:				398,00	528,00	720,00	808,20

6 м² - общая жилая площадь на человека

0,75 - коэфф. установленный Приказом Минобрнауки №1010 приказом Минздрава №905 от 25.12.2014

Коэффициенты к коммунальным услугам Постановление Правительства №1190 от 14.11.2014

Нормативы расхода в расчете на 1 человека согласно приказа ЖХ №102 от 23.12.2014

Главный бухгалтер

Начальник ПФУ

Е.И. Тугаринова

С.Ф. Цыплина

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии	СМК-ОС-04-ПД-00.04-2020	
		ВЕРСИЯ 5	страница 31 из 32

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник управления по воспитательной и социальной работе, помощник ректора по воспитательной и социальной работе	Солобуев Алексей Игоревич		25.02.20

КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		25.02.2020,
Начальник УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		25.02.2020,

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

со дня утверждения ректором Университета 27 февраля 2020 г.,
(Основание: протокол заседания Ученого совета № 6 от 27 февраля 2020 г., протокол заседания Совета по качеству № 6 от 25 февраля 2020 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

- УЛАМКО

