федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
общественного здоровья, организации и экономики
здравоохранения им. профессора А.Д. Ткачева
д.м.н., профессор Г.Н. Царик

(подпись)
«28» августа 2026 г.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
практических занятий
дисциплины **«Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры»**
для студентов 3 курса лечебного факультета, специальности 34.03.01 «Сестринское дело»
V семестр 2026-2027 учебного года

№ п/п	Тематика практических занятий	Кол-во уч. часов
1.	Тема 1. Основы организации делопроизводства. Роль документа в обеспечении оперативного управления	2
2.	Тема 1. Основы организации делопроизводства. Роль документа в обеспечении оперативного управления	4
3.	Тема 2. Реквизиты и структура документа. Нормативные требования к составу основных реквизитов и их оформлению	2
4.	Тема 2. Реквизиты и структура документа. Нормативные требования к составу основных реквизитов и их оформлению	6
5.	Тема 3. Классификация документов	2
6.	Тема 3. Классификация документов	4
7.	Тема 4. Организация работы с документами	2
8.	Тема 4. Организация работы с документами	6
9.	Тема 5. Работа с конфиденциальными документами	2
10.	Тема 5. Работа с конфиденциальными документами	4
11.	Тема 6. Информатизация и автоматизация делопроизводства	2
12.	Тема 6. Информатизация и автоматизация делопроизводства	4
	ИТОГО:	**40**